



ДОМ ЗДРАВЉА КУРШУМЛИЈА

Бр.1104

Датум, 25.5.2018. године

К у р ш у м л и ј а

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**1**  
**МАТЕРИЈАЛ ЗА ДИЈАЛИЗУ КОЈИ ЗАВИСИ ОД ТИПА**  
**МАШИНЕ**

**Јавна набавка**  
**број: 8/5-2/2018**

**РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 26.6.2018. ДО 10:00 ЧАСОВА**

**ОТВАРАЊЕ ПОНУДА: 26.6.2018. У 11:00 ЧАСОВА**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ 34 СТРАНА**

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту ЗЈН), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр.86/15), Одлуке директора Дома здравља „Куршумлија“ о покретању поступка јавне набавке бр. 919 од 30.4.2018.године.), припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

1

**за јавну набавку добра – Материјал за дијализу који зависи од типа машине, по партијама, потребе за 2018. године у отвореном поступку јавне набавке**

**Конкурсна документација садржи:**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ, ПОДИЗВОЂАЧУ И ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
8. МОДЕЛ УГОВОРА
9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
11. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА
13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
14. ОБРАЗАЦ О ГАРАНЦИЈИ ОБЕЗБЕЂЕЊА ДОБАРА;
15. МЕНИЦА – ИЗЈАВА;

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

### 1.1. НАЗИВ АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНА НАРУЧИОЦА

Дом здравља Куршумлија,  
Ул. Др Мелгарда бр. 1.  
Интернет адреса : [www.dzkursumlija.org.rs](http://www.dzkursumlija.org.rs)

### 1.2. ВРСТА ПОСТУПКА

Отворени поступак јавне набавке

### 1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка добра –Материјал за дијализу који зависи од типа машине, по партијама, потребе за 2018. године.

### 1.4. КОНТАКТ ЛИЦЕ

Љиљана Синђелић Е-маил: [dzkursumlija@gmail.com](mailto:dzkursumlija@gmail.com), са назнаком „Материјал за дијализу који зависи од типа машине“

### 1.5. ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКОВИМА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у затвореној коверти или кутији на адресу: **Дома здравља Куршумлија, ул. Др Мелгарда бр. 1. са знаком:**

„Понуда за јавну набавку добра – Материјал за дијализу који зависи од типа машине, по партијама, партија \_\_\_\_\_, ЈН бр. 8/5-2/2018 НЕ ОТВАРАТИ“

**Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда:** Рок за подношење понуда је **26.6.2018. године до 10.00 часова.**

### 1.6. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама **Дома здравља Куршумлија, ул. Др Мелгарда бр 1, је дана 26.6.2018. године у 11.00 часова.**

Отварање понуда је јавно и могу присуствовати сва заинтересована лица, а само овлашћени представници понуђача, који су дужни да своје својство представника понуђача докажу предајом овлашћења Комисији за јавну набавку, могу активно учествовати.

## **2. ПОДАТАК О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **2.1. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ**

Материјал за дијализу који зависи од типе машине, по партијама.

### **2.2. ОПИС ПАРТИЈА, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ**

33000000 – Медицинска опрема, фармацеутски производи и производи за личну негу

Број и назив партија су наведени у техничкој спецификацији.

## **3. Партије**

Јавна набавка је обликована у 14 партија.

### 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА

#### Материјал за дијализу који зависи од типа машине

Партија	Назив производа	Јед. мера	Количина
1.	АВ линија комплет за хемодијализу/хемодијафилтрацију (за машине АК 200 Ultra S ) са сензором за мерење волумена крви (BVS), са 2М PROTECT TP трансјусером, са наставцима за пре и пост дилуцију	Ком.	336
2.	Ав линија комплет (за машине Innova)	Ком.	520
3.	Супституциона линија (за машине АК 200 Ultra S)	Ком.	336
4.	Филтер за високопречишћену воду (за машине АК 200 Ultra S)	Ком.	8
5.	Филтер за високопречишћену воду (за машине Innova)	Ком.	12
6.	Средство за хладну стерилизацију машине (за машине АК 200 Ultra S)	Литар	200
7.	Средство за стерилизацију машине на бази натријум карбоната, кетриц (за машине АК 200 Ultra S)	Ком.	300
8.	Средство за стерилизацију машине на бази лимунске киселине, кетриц (за машине АК 200 Ultra S)	Ком.	300
9.	Суви бикарбонат у одговарајућем паковању са капицама на конекторима, 720g ; Произведен у складу са Европском фармакопејом, за апарате Innova	Ком.	520
10.	BICART SET (Bicart sel. Combi рас+Sel.bag) (за машине АК 200 Ultra S )	Ком.	850
11	АВ линија комплет за хемодијализу за апарат Artis Physio	Ком	260

12	Филтер за високо пречишћену воду за апарат Artis Physio	Ком	12
13	АВ линија комплет за хемодијафилтрацију за апарат Artis Physio	Ком	250
14	Супституциона линија за хемодијафилтрацију за апарат Artis Physio	Ком	250

**Неопходно је да понуђена добра поседују следеће техничке карактеристике:**

**Понуђено медицинско средство мора поседовати СЕ знак.**

**Понуђена добра морају бити компатибилна моделу апарата , Gambro, Innova и Artis Physio за који се набавља потрошни материјал.**

**Понуђено средство мора имати важеће Решење о упису медицинског средства у регистар медицинских средстава. Уколико је Решење о упису медицинског средства истекло и није обновљено, при чему добро може да се нађе у промету у складу са Законом о лековима и медицинским средствима („Сл. Гласник РС”, бр. 30/10 и 107/12), понуђач је у обавези да достави заједно са копијом предат захтев за обнову Решења о упису.**

**Понуђена добра за ставке 1, 2,11 и 13 морају да буду усклађена са стандардима ISO/8638/SRPS EN ISO 8638. Сходно томе понуђач је дужан да уз понуду достави брошуру и/или упутство за употребу одобрену од стране АЛИМС-а РС на којима су јасно наведени ови стандарди.**

**Напомена:**

**Понуђена медицинска средства у свему морају испуњавати стандарде материјала који су дефинисани Правилником о стандардима материјала за дијализе које се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања („Службени гласник РС“ бр. 88/12,41/13,36/14 и 37/14)**

**Понуђач попуњава тражене податке за оне партије за које подноси понуду.**

**За оне партије за које понуђач не учествује, оставља непопуњене.  
Понуда које не садрже тражене податке, биће одбијена као неприхватљива!**

**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА(ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ)**

Назив документа	Број документа	Датум документа	Издат од стране	Број страна у прилогу
<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ</b>				
<p>1)Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; Доказ:Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.</p>				
<p>2)Услов:Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Доказ за <b>правно лице</b>: -Уверење надлежног суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси <b>предузетник</b> потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. <b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуде.</b></p>				
<p>3)</p>				
<p>4) Услов:Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ:Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, <b>не старија од два месеца пре отварања понуде.</b> Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.</p>				
Понуђач који је уписан у регистар понуђача, за обавезне услове тачка 1. до 4., уписује само број под којим је уписан у регистар понуђача				

5.) Важећа дозвола за обављање делатности, издата од надлежног државног органа Доказ: Важећа дозвола				
<b>Назив документа</b>	<b>Број документа</b>	<b>Датум документа</b>	<b>Издат од стране</b>	<b>Број страна у прилогу</b>
<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ</b>				
6)Услов: Да понуђач располаже неопходним пословним и финансијским капацитетом, Доказ: Минимални услов: Да рачун Понуђача није био у блокади, дуже од 10 (десет) дана у последњих 6 (шест) месеци од објављивања јавног позива на порталу Јавних набавки. Доказ: Потврда о броју дана неликвидности, издата од стране Народне банке Србије				
7)Услов:Технички капацитет Доказ:Изјава понуђача да поседује довољан број доставних возила којим ће се омогућити sukcesивна испорука добара која су предмет ове набавке.				
8) Услов: упис медицинског средства у Регистар медицинских средстава које води Агенција за лекове и медицинских средстава Србије,  Доказ: Решење о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава које води Агенција за лекове и медицинских средстава Србије.				
9) да медицинско средство поседује Се знак  Доказ: достава наведеног СЕ знака				
10) да понуђена добра за ставке 1, 2,11 и 13 морају да буду усклађена са стандардима ISO/8638/SRPS EN ISO 8638  Доказ: брошура и/или упутство за употребу одобрену од стране АЛИМС-а РС на којима су јасно наведени ови стандарди.				
10)Услов: Средство финансијског обезбеђења  Доказ: изјава понуђача да се обавезује да, уколико буде изабран, достави меницу.				



<p>11) Референтна листа са наведеним установама које је Понуђач снабдевао средствима који су предмет набавке у 2017. години и вредностима уговора.</p> <p>Доказ: Оверена изјава Понуђача са вредностима уговора.</p>				
<p>12) Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал или фотокопију каталога произвођача (или делова каталога) којим се доказују тражене техничке карактеристике (обавезно је да се достави превод на српском језику) добара из спецификације или Декларацију о усаглашености, а у случају да у њој нема тражених техничких карактеристика, доставити изјаву произвођача којом се потврђује да понуђено добро поседује тражене техничке карактеристике, тј да је компатибилно моделима апарата које поседује здравствена установа.</p> <p>Тражене минималне техничке карактеристике добара морају бити испуњене. У противном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива, јер је неодговарајућа</p>				

Наведени Образац мора бити исправно попуњен, потписан и оверен. Понуђач је дужан да документа која прилаже као доказ поређа редоследом као у табели. У случају да понуђач не достави неки од тражених докумената, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Датум

М.П.

Понуђач

## ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ:

1. **Докази** о испуњености услова из члана 77. ЗЈН могу се достављати у **неовереним копијама**.
2. Понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за тачке 1. до 4.
3. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
4. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
5. Наручилац је навео у конкурсној документацији да понуђач није дужан да доставља доказ који је јавно доступан на интернет страницама надлежног органа.
6. Наручилац неће одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.
7. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.
8. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
9. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
10. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
11. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести Дом здравља Куршумлија са назнаком „Поступак јавне набавке бр. 8/4-1/17, дијализатори и материјал за дијализу - заједнички материјал за све типове машина“ и да је документује на прописани начин.

## **5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Дома здравља Куршумлија у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене ЗЈН, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија.

### **5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Прилози уз понуду се достављају на српском језику.

### **5.2. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ**

Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава услове прописане чланом 75. и 76. ЗЈН, односно ако:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке и важећу дозволу за стављање добра које је предмет јавне набавке у промет

#### **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

6. располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом;
7. располаже довољним техничким капацитетом.
8. доставити референтну листу за 2017.годину
9. решење о упису у регистар АЛИМС-а.
10. да понуђена добра за ставке 1, 2,11 и 13 морају да буду усклађена са стандардима ISO/8638/SRPS EN ISO 8638
11. да достави доказ да медицинско средство поседује Се
12. средство финансијског обезбеђења – меница.
13. да понуђач достави оригинал или фотокопију каталога произвођача.

### **5.3 НАЧИН ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА**

1. Обрасци дати у конкурсној документацији (укључујући и изјаве), морају бити исправно попуњени, потписани и оверени, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
2. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.
3. Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у Табели која је саставни део обрасца Понуде.
4. Рокове понуђач треба прецизно да одреди, наводећи тачан број дана и моменат од када рок почиње да тече. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр: одмах, по договору, sukcesивно, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће бити одбијена.

5. Уколико понуђач наступа са групом понуђача овлашћени представник групе понуђача попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

- образац понуде, (спецификација),
- образац за оцену испуњености услова из члана 75. И 76 .ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- модел уговора,
- образац трошкова припреме понуде,
- образац изјаве о независној понуди,
- образац изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важечих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине
- образац изјаве о уредном извршавању обавеза по раније закљученим уговорима.
- обрасце изјава о непходном кадровском и техничком капацитету
- образац изјаве о гаранцији располагања добрима
- референтну листу

Овлашћени представник Групе понуђача мора имати овлашћење за подношење понуде, које је потписано и оверено од свих понуђача из Групе понуђача. Овлашћење се доставља уз понуду. Сваки понуђач из групе понуђача попуњава, потписује и печатом оверава образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди. Овлашћени представник понуђача попуњава, потписује и печатом оверава, образац Подаци о понуђачу.

6. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач и подизвођач попуњавају, потписују и печатом оверавају Образац Подаци о подизвођачу.

7. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач и подизвођач достављају

#### **5.4. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА**

Предметна јавна набавка је обликована у 14 партија.

Понуђач може да конкурише било за поједине, било за све партије. Са понуђачем коме се додели уговор за више партија биће закључен један уговор.

**Понуда са општим подацима треба да садржи следеће елементе.**

- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- МОДЕЛ УГОВОРА
- РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ЗА 2015. ГОДИНУ
- ДОКАЗ О ПОСЕДОВАЊУ СЕ ЗНАКА
- ДОКАЗЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗЈН
- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
- ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА
- РЕШЕЊЕ О УПИСУ У РЕГИСТАР АЛИМС-а
- СТАНДАРД ISO/8638/SRPS EN ISO 8638
- КАТАЛОГ ПРОИЗВОЂАЧА КОЈИМ СЕ ДОКАЗУЈУ ТРАЖЕНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ

- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ГАРАНЦИЈИ ОБЕЗБЕЂИВАЊА ДОБАРА
- МЕНИЦА - ИЗЈАВА;

## **5. 5. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

## **5. 6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

## **5.7. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу. Уколико поверава извршење подизвођачу, неопходно је да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу или ће јавну набавку извршити самостално. Уколико се извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу, исти мора да испуњава све услове предвиђене конкурсном документацијом о чему се достављају тражени докази.

## **5.8. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1. Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.
2. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
3. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1 до 4.ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН и конкурсном документацијом, а остале услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5 ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
4. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

## **5.9. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Плаћање се врши одложено, вирманом, и не може бити авансно. Уколико понуђач у понуди наведе другачији начин и рок плаћања од наведеног у конкурсној документацији његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови ( нпр. одмах, по договору, sukcesивно, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

## **5.10. ЦЕНА**

Понуђач је дужан да у својој понуди исказе цену у прописаном Обрасцу понуде. Понуђач треба да упише појединачну цену без урачунатог ПДВ-а, као и укупну цену у динарима без урачунатог ПДВ-а. ПДВ се исказује одвојено. Понуђач такође уписује и укупну цену са урачунатим ПДВ-ом Све цене морају бити исказане у динарима.

Цена подразумева превоз возилима понуђача до ФЦО објекта Дома здравља Куршумлија, који се налазе у улици Др Мелгарда бр.1, Куршумлија.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92.ЗЈН.

## **5.11. РОК УПОТРЕБЕ ПОНУЂЕНИХ ДОБАРА**

Понуђена добра морају имати рок употребе минимално 12 месеци од дан испоруке робе.

## 5.12. РОК ИЗВРШЕЊА

Продавац је дужан да испоруку (својим возилима) врши сукцесивно по захтеву наручиоца. Пријем робе извршиће се од стране овлашћеног лица Наручиоца и Понуђача у објекту магацина службе за хемодијализу Дома здравља Куршумлија у ул. Др Мелгарда бр.1.

## 5.13. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## 5.14. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.
2. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
3. Понуђач може да поднесе само једну понуду.
4. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
5. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
6. Понуду са доказима о испуњености општих услова из конкурсне документације доставити у посебној затвореној коверти или кутији, на адресу: : **Дома здравља Куршумлија, ул. Др Мелгарда бр. 1. 18430 Куршумлија са знаком:** „Понуда за јавну набавку добра – материјала за дијализу који зависи од типа **машине**, - Општи услови из конкурсне документације са понудом, ЈН бр. 8/5-2/2018 - НЕ ОТВАРАТИ“,
7. На полеђини коверте или кутије мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача.
8. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.
9. Благовремена понуда је понуда примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуде.
10. Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

## 5.15. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

1. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
2. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
3. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## **5.16. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ**

1. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописима утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
2. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно, који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се као поверљив сматра само одређени податак у документу који се доставља уз понуду, поверљив податак мора бити обележен црвеном бојом, поред њега мора бити наведено „ПОВЕРЉИВО”, а испод наведене ознаке, потпис овлашћеног лица понуђача.
3. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин. Наручилац ће одбити давање информација која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
4. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.
5. Подаци које наручилац оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступку јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда као ни у даљем току поступка.

## **5.17. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

1. Заинтересовано лице може, у писаном облику, на адресу : Дома здравља Куршумлија, ул. Др Мелгарда бр. 1. са назнаком „Питања за Комисију за јавну набавку добра, материјала за дијализу који зависи од типа машине, ЈН бр. 8/5-2/2018 или на е-маил: [dzkursumlija@gmail.com](mailto:dzkursumlija@gmail.com), тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, а наручилац ће одговорити понуђачу и истовремено одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
2. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњенима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.
3. **Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.**

## **5.18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

1. Наручилац може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).
2. Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.
3. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
4. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **5.19. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

1. Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа, ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације.

## **5.20. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

1. Понуђач доставља, под кривичном и материјалном одговорношћу, изјаву да је уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.
2. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
  - 2) учинио повреду конкуренције;
  - 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
  - 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
3. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.
4. Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

#### **5.21. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

На основу члана 85 Закона о јавним набавкама, за одабир најповољније понуде, примењиваће се принцип – **најнижа понуђена цена.**

#### **5.22. ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који нуди краћи рок испоруке. Уколико се деси да два или више понуђача имају исту најнижу цену и исти рок испоруке, уговор ће бити додељен понуђачу, чија је понуда прва прва за примљена код Наручиоца.

#### **ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Изјава – Образац 10).

#### **5.23. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА**

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **5.24. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

1. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.
2. Захтев за заштиту права може се поднети у складу са ЗЈН и у роковима предвиђеним овим законом.
3. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје се наручиоцу. Примерак захтева подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
4. Захтев се доставља непосредно, поштом, електронском поштом или факсом, и то сваког радног дана од 7-14 часова. Уколико захтев стигне након времена које је наручилац навео, сматраће се да је захтев за примљен следећег радног дана. Подносилац мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се захтев доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.
5. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
6. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлука на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а ЗЈН.
7. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из тачке 5, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.



8. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

9. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

10. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије изврши уплату законом одређене таксе.

#### **5.25. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

1. Дом здравља Куршумлија ће закључити уговор са понуђачем којем је додељен уговор по стицању законских услова.

2. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

#### **5.26. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. Дом здравља Куршумлија ће обуставити поступак јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда у складу са чланом 109. ЗЈН.

2. Дом здравља Куршумлија може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

3. Дом здравља Куршумлија ће своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложити и објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења одлуке.

4. Дом здравља Куршумлија је дужан у року од пет дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке, на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

5. Дом здравља Куршумлија је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуде из члана 88. ст. 3. ЗЈН.

#### **5.27. ТРАЖЕЊЕ УЗОРКА**

Наручилац ће по потеби, пре доношења одлуке о избору најповољније понуде, од понуђача тражити да достави узорак поједине робе за коју понуђач буде конкурисао.

#### **5.28. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

1. Понуђач, кандидат, односно подносилац пријаве има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

2. Наручилац је дужан да лицу из става 1. овог члана, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

#### **5.29. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА**

У случају да понуђач користи своје право утврђено чланом 86. Закона о јавним набавкама, односно, уколико нуди добра домаћег порекла, треба да као саставни део понуде поднесе Уверење о домаћем пореклу добра, које издаје надлежно министарство Републике Србије односно Привредна комора Републике Србије. Уколико то не учини, а неко од понуђача достави Уверење да нуди добро домаћег порекла, Наручилац ће захтевати да му и остали понуђачи доставе Уверење о домаћем пореклу добра, које издаје надлежно министарство Републике Србије односно Привредне коморе Србије сходно члану 86. став 9. ЗЈН.

## 6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку

ЈН 8/5-2/2018

**Понуђач доставља понуде за партије:** :(на линију уписати број партије за коју се подноси понуда с тим што се може навести група партија навођењем од – до)

---

**Понуду дајемо** (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда

(навести називе понуђача  
учесника у заједничкој понуди)

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Назив понуђача \_\_\_\_\_

ц) понуда са подизвођачем

Назив подизвођача \_\_\_\_\_

Процент укупне вредност набавке поверен

подизвођачу \_\_\_\_\_

Део предметне набавке који ће извршити

подизвођач \_\_\_\_\_

Материјал за дијализу који зависи од типа машине

Ред бр.	Назив производа	Јед. мера	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	АВ линија комплет за хемодијализу/хемодијафилтрацију (за машине АК 200 Ultra S ) са сензором за мерење волумена крви (BVS), са 2М PROTECT TP трансјусером, са наставцима за пре и пост дилуцију	Ком.	336			
2.	Ав линија комплет (за машине Innova)	Ком.	520			
3.	Супституциона линија (за машине АК 200 Ultra S)	Ком.	336			
4.	Филтер за високопречишћену воду (за машине АК 200 Ultra S)	Ком.	8			
5.	Филтер за високопречишћену воду (за машине Innova)	Ком.	12			
6.	Средство за хладну стерилизацију машине (за машине АК 200 Ultra S)	Литар	200			
7.	Средство за стерилизацију машине на бази натријум карбоната, кетриц (за машине АК 200 Ultra S)	Ком.	300			
8.	Средство за стерилизацију машине на бази лимунске киселине, кетриц (за машине АК 200 Ultra S)	Ком.	300			
9.	Суви бикарбонат у одговарајућем паковању са капицама на конекторима, 720g ; Произведен у складу са Европском фармакопејом, за апарате Innova	Ком.	520			

10.	BICART SET (Bicart sel. Combi pac+Sel.bag) (за машине АК 200 Ultra S )	Ком.	850			
11	АВ линија комплет за хемодијализу за апарат Artis Physio	Ком	260			
12	Филтер за високо пречишћену воду за апарат Artis Physio	Ком	12			
13	АВ линија комплет за хемодијафилтрацију за апарат Artis Physio	Ком	250			
14	Супституциона линија за хемодијафилтрацију за апарат Artis Physio	Ком	250			

РОК ИСПОРУКЕ : \_\_\_\_\_ (од 24h до 72 h од захтева наручиоца)

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА: \_\_\_\_\_ (не краћи од 45 дана од дана испоставе фактуре)

ВАЖНОСТ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_ (не краћи од 60 дана)

**Датум**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Потпис понуђача**

\_\_\_\_\_

## 7. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА :	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА :	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ :	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :	
ТЕЛЕФОН :	
ТЕЛЕФАКС :	
ПИБ :	
БРОЈ РАЧУНА :	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

## 7.1. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

### ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА :	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА :	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ :	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :	
ТЕЛЕФОН :	
ТЕЛЕФАКС :	
ПИБ :	
БРОЈ РАЧУНА :	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

Место и датум:

МП

Подизвођач:

Напомена:Образац „Поџац о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. У колико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац копирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

**7.2. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У  
ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА :	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА :	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ :	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА :	
ТЕЛЕФОН :	
ТЕЛЕФАКС :	
ПИБ :	
БРОЈ РАЧУНА :	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

*Напомена:Образац „Подаци о понуђачу који је учеснику заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*



Матични број: 17209795  
ПИБ: 100622360  
Текући рачун: 840-319661-87  
е-mail: [dzkursumlija@gmail.com](mailto:dzkursumlija@gmail.com)  
Број: 8/5-2/2018  
ул. Др Мелгарда број 1.  
Куршумлија,

Дана: \_\_. \_\_. 2018. године

## УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. Дом здравља „Куршумлија“, са седиштем у Куршумлији, улица Др Мелгарда бр. 1, ПИБ: 100622360, Матични број: 17209795 кога заступа директор др Уранија Петровић (у даљем тексту: Наручилац)

и

и

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_  
, улица \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_ (у  
даљем тексту: Продавац)

\_\_\_\_\_ (у  
случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем  
подиспоручиоца, потребно је навести све понуђаче из групе понуђача односно  
све подиспоручиоце).

### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу јавног позива у отвореном поступку, објављеног на Порталу јавних набавки од \_\_\_\_\_ године, спровео поступак јавне набавке добара: Материјал за дијализу који зависи од типа машине, по партијама, ЈН бр. 8/5-2/2018;
- да је Продавац, дана \_\_. \_\_. 2018. године, доставио понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. 2018. године, која је саставни део овог Уговора;
- да понуда Продавца, у свему, одговара спецификацији из конкурсне документације, која је саставни део овог Уговора;
- да је Наручилац, сходно одредби чл. 108. Закона о јавним набавкама, донео одлуку о додели уговора.



## Члан 2.

Предмет овог Уговора је купопродаја и сукцесивна испорука, по потреби Наручиоца, следећих добара: **Материјал за дијализу који зависи од типа машине, по партијама, ЈН бр. 8/5-2/2018, у складу са понудом број \_\_\_\_\_** :

Укупна уговорена цена без ПДВ-а износи: \_\_\_\_\_ динара, односно са урачунатим ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ динара.

Уговорне стране су се сагласиле да се уговорена цена по јединици мере из става 1. овог члана не може мењати и да је фиксна за цео период трајања уговора.

Цена која се фактурише обрачунава се са одговарајућом стопом ПДВ-а и подразумева превоз дијализног материјала до Фцо Одељења Наручиоца, са свим трошковима.

Рок плаћања је \_\_\_\_\_ од дана извршене испоруке и испостављене фактуре у седишту Наручиоца

*(Навести рок из понуде)*

## Члан 3.

Промена уговорене цене може се вршити само у случају и у складу са променом курса динара у односу на еуро у односу на средњи курс Народне банке Србије, за један еуро на дан отварања понуда, уколико је промена курса еура 5% или више на горе или 5% више на доле.

## Члан 4.

Квалитативна и квантитативна примопредаја, вршиће се приликом сваке испоруке, о чему ће се сачињавати записници, које ће потписивати овлашћени представници Продавца и Наручиоца.

Уочени недостаци при квантитативном и квалитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добара, констатоваће на записнику из става 1. овог члана.

Продавац се обавезује да у року од 24 сата од потписивања записника отклони констатоване недостатке.

Обавезује се Продавац да уз сваку испоруку, достави Наручиоцу копију дозволе за стављање у промет производа који дистрибутира (Решење у упису у регистар медицинских средстава АЛИМС Републике Србије).

Евентуалне накнадне рекламације Наручиоца, у погледу, морају бити сачињене у писаној форми и достављене Продавцу.

## Члан 5.

Квалитет и испорука добара мора да буде у складу са Законом о лековима и медицинским средствима, Правилником о стандардима материјала за дијализе које се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања ( „Службени гласник РС“ бр. 88/12,41/13,36/14 и 37/14 ) , као и у складу са другим прописима који регулишу наведену област.

Продавац се обавезује да испоручена добра морају имати рок трајања најмање 12 месеци од дан испоруке робе.

#### **Члан 6.**

Уговорне стране су сагласне:

- да се обрачун извршених испорука врши на дан испоруке робе Наручиоца и да се исти дан сматра даном настанка дужничко-поверилачког односа;
- да Продавац достави Наручиоцу фактуру о извршеним испорукама, у року од 3 (три) дана од дана настанка дужничко-поверилачког односа;
- да Наручилац плати купопродајну цену у року од 30 дана, од дана испоруке робе;
- да се срањивање међусобних финансијских обавеза врши тромесечно;
- да ће Продавац обавестити Наручиоца да је испоручено 70% уговорене вредности добара.

#### **Члан 7.**

Продавац ће робу испоручивати сукцесивно, по захтеву Наручиоца.

Продавац се обавезује да ће, најкасније у року од \_\_\_\_\_ ( навести рок из понуде) од добијања захтева, испоручити робу на уговорено место испоруке. Место испоруке је Центар за хемодијализу, Дом здравља Куршумлија, ул. Др Мелгарда бр.1

Уколико Продавац не испуни своју обавезу у року из става 1.овог члана, купац може писменим путем, без претходног обавештења Наручиоца, изјавити да раскида уговор или може захтевати испуњење обавезе у накнадном року .

Ако Продавац не испуни обавезу, ни у накнадном року од 3 дана, Наручилац ће, писменим путем, изјавити да раскида уговор и искористити средство финансијског обезбеђења на износ дефинисан у члану 8. овог уговора.

#### **Члан 8.**

Продавац се обавезује да приликом закључења Уговора достави Наручиоцу средство финансијског обезбеђења: меницу у висини 10% вредности уговора без ПДВ-а, менично овлашћење и картон депонованих потписа, као средство обезбеђења за добро извршење посла.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ продавац уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке продавца.

#### **Члан 9.**

Овај Уговор се закључује на одређено време и то на рок од годину дана од дана потписивања уговора или до испоруке уговорених количина.

Наручилац задржава право на измену уговора , тако да повећа или смањи количину предмета уговора , с тим да се вредност уговора може повећати односно смањити максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут, у истој форми, уз отказни рок од 15 дана.

#### **Члан 10.**

На све што није предвиђено овим Уговором сходно се примењују одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 11.**

Уговорне стране су се сагласиле да евентуалне спорове, поводом овог уговора, решавају споразумно, а у случају да се не постигне сагласност о спорним питањима уговорне стране су се сагласиле да спор реше код Привредног суда у Нишу.

**Члан 12.**

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

**Члан 13.**

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

\_\_\_\_\_

Др Уранија Петровић

## 9. ОБРАЗАЦ – ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/2015 и 68/2015), а сходно члану 5. став 1. тачка 2, подтачка 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, уз понуду прилажем

### СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку 8/5-2/2018

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

**Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/2015 и 68/2015)**

**Напомена:**

- образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/2015 и 68/2015 )
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

М.П.

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица)

<b>10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</b>
---------------------------------------

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА О НАЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду поднео назависно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

**Понуђач**

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица)

**11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У СКЛАДУ СА ЧЛ.75. ст.3. ЗЈН**

**ИЗЈАВА**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Датум,

М.П.

Понуђач  
( потпис одговорног лица)

\_\_\_\_\_

**12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

**ИЗЈАВА**

**ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо уредно извршавали обавезе по раније закљученим уговорима о предметним јавним набавкама за период 2015, 2016 и 2017. година.

Датум

М.П.

Понуђач  
( потпис одговорног лица)

\_\_\_\_\_

**13.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОСЕДОВАЊУ НЕОПХОДНОГ  
ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**

**ИЗЈАВА**

**ПОНУЂАЧА О ПОСЕДОВАЊУ  
НЕОПХОДНОГ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да поседујемо минимум једно доставно возило којим ће се омогућити сукцесивна испорука добара која су предмет ове набавке.

Датум

М.П.

Понуђач  
(потпис одговорног лица)

\_\_\_\_\_



**14.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ГАРАНЦИЈИ ОБЕЗБЕЂИВАЊА ДОБАРА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да ћемо у периоду трајања уговора која су предмет ове јавне набавке располагати добрима која су предмет уговора и да ћемо обезбедити сигурну испоруку истих.

Датум,

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
потпис одговорног лица

<b>15. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА МЕНИЦА</b>
---------------------------------------

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ  
ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ  
ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Купцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – меницу, за добро извршење посла, на износ од 10% вредности понуде, односно Уговора.

датум

М.П.

Понуђач:  
( потпис одговорног лица )

\_\_\_\_\_

НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду а меница приликом потписивања уговора.